illumina

Local Run Manager

Ghid de referință software pentru MiSeqDx

Prezentare generală a Local Run Manager	3
Prezentare generală a tabloului de bord	4
Setări și sarcini administrative	7
Prezentarea generală a fluxului de lucru	14
Istoricul versiunilor	19
Asistență tehnică	20



Document nr. 1000000011880 v02 August 2021 A SE UTILIZA LA DIAGNOSTICAREA IN VITRO PROPRIETATE A COMPANIEI ILLUMINA

Prezentul document și conținutul acestuia constituie proprietatea Illumina, Inc. și a afiliaților săi ("Illumina") și sunt destinate exclusiv pentru utilizarea contractuală de către client în legătură cu folosirea produsului sau produselor descrise în prezentul document și în niciun alt scop. Acest document și conținutul său nu trebuie utilizate sau distribuite pentru niciun alt scop și/sau nici comunicate, divulgate sau reproduse în orice alt mod și în orice formă fără consimțământul prealabil acordat în scris de Illumina. Illumina nu transmite, în temeiul brevetelor sale, al mărcilor sale comerciale, al drepturilor sale de autor sau în temeiul dreptului comun, nicio licență și nici drepturi similare ale oricăror terți prin acest document.

Instrucțiunile din acest document trebuie respectate în mod strict și explicit de către personalul calificat și corespunzător instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare și în siguranță a produsului descris/produselor descrise în acest document. Înainte de utilizarea acestui produs/acestor produse, întreg conținutul acestui document trebuie citit și înțeles în întregime.

NERESPECTAREA OBLIGAȚIEI DE A CITI COMPLET ȘI DE A RESPECTA ÎN MOD EXPLICIT TOATE INSTRUCȚIUNILE CUPRINSE ÎN PREZENTUL DOCUMENT POATE DUCE LA DETERIORAREA PRODUSULUI SAU PRODUSELOR, LA VĂTĂMAREA PERSOANELOR, INCLUSIV A UTILIZATORILOR SAU A ALTOR PERSOANE ȘI LA DAUNE ALE ALTOR PROPRIETĂȚI.

ILLUMINA NU ÎȘI ASUMĂ NICIO RĂSPUNDERE CARE DECURGE DIN UTILIZAREA INADECVATĂ A PRODUSULUI SAU PRODUSELOR DESCRISE ÎN PREZENTUL DOCUMENT (INCLUSIV A COMPONENTELOR SAU SOFTWARE-ULUI ACESTORA).

© 2021 Illumina, Inc. Toate drepturile rezervate.

Illumina, MiSeqDx și designul bazelor de streaming sunt mărci comerciale înregistrate sau în așteptare ale Illumina, Inc. și/sau ale filialei (filialelor) sale din SUA și/sau din alte țări. Toate celelalte nume, sigle și alte mărci comerciale sunt proprietatea deținătorilor respectivi.

Prezentare generală a Local Run Manager

Software-ul Local Run Manager este o soluție integrată în instrument pentru crearea unei rulări, monitorizarea stării, analizarea datelor de secvențiere și vizualizarea rezultatelor.

Local Run Manager are următoarele caracteristici:

- Rulează pe computerul instrumentului și se integrează cu software-ul de comandă al instrumentului.
- Înregistrează probele care urmează să fie secvențiate.
- Furnizează o interfață de configurare a rulărilor specifică modulului de analiză .
- Efectuează automat analiza datelor pe instrument la finalizarea executării secvențierii.
- ▶ Efectuează o serie de etape de analiză specifice modulului de analiză selectat.
- Afișează metricile analizei la finalizarea analizei.

Vizualizarea Local Run Manager

Interfața Local Run Manager este vizualizată în sau prin intermediul unui browser web. Browserul web acceptat este Chromium versiunea 43.0.2357 pe sistemul de operare Windows 7. Conectați-vă utilizând una dintre următoarele metode:

- Deschideți un browser web pe un computer cu acces la aceeași rețea din care face parte și instrumentul și conectați-vă folosind adresa IP a instrumentului sau numele instrumentului. De exemplu, http://myinstrument.
- Pentru a vizualiza Local Run Manager interfața pe monitorul instrumentului, deschideți un browser web și introduceți http://localhost în bara de adrese.

Secvențierea în timpul analizei

Resursele de calcul ale sistemului MiSeqDx sunt dedicate fie secvențierii, fie analizei.

Dacă se începe o nouă executare de secvențiere MiSeqDx înainte de finalizarea analizei secundare a unei executări anterioare, apare o casetă de dialog de confirmare. După confirmare, doriți ca noua rulare de secvențiere să înceapă, Local Run Manager oprește analiza secundară a executării anterioare până când noua rulare finalizează secvențierea.

După finalizarea secvențierii noii execuții, analiza secundară a execuției anterioare începe automat de la început.

Parolele de utilizator

Pentru a accesa interfața Local Run Manager, aveți nevoie de un nume de utilizator și o parolă valide pentru a vă autentifica în sistem. Numai un utilizator administrator poate atribui acreditări de utilizator.

Când parola dvs. se apropie de data de expirare, apare un mesaj în partea de sus a interfeței, pentru a vă reaminti să vă resetați parola.

Contul meu

Din My Account (Contul meu), puteți vedea numele dvs. de utilizator, rolul și permisiunile care v-au fost atribuite și vă puteți schimba parola.

După ce vă conectați pentru prima dată, vă puteți schimba parola existentă în orice moment din fereastra My Account (Contul meu).

Parola dvs. curentă apare criptată. Prin urmare, trebuie să vă știți parola curentă pentru a o schimba cu o parolă nouă. Parolele uitate necesită asistență din partea unui administrator de sistem sau a unui utilizator administrator.

Stările parolelor

Următoarele sunt posibile stări ale parolelor:

- Temporary password (Parolă temporară) când un utilizator administrator creează un cont de utilizator, utilizatorul administrator atribuie o parolă temporară pentru noul utilizator.
- User password (Parolă utilizator) la prima accesare, unui utilizator nou i se solicită să își schimbe parola temporară din ecranul de autentificare cu o parolă atribuită de utilizator.
- Forgotten password (Parolă uitată) dacă un utilizator uită o parolă, un utilizator administrator poate atribui din nou o parolă temporară, care poate fi schimbată la următoarea accesare.
- Used password (Parolă utilizată) niciun utilizator nu poate refolosi o parolă până la trecerea a cinci cicluri de parolă.
- User lockout (Blocare utilizator) numărul de încercări de autentificare folosind o parolă nevalidă este configurat de un utilizator administrator. Dacă un utilizator depăşeşte numărul de încercări permise, contul utilizatorului este blocat. Numai un utilizator cu rol de administrator poate debloca contul sau atribui o parolă temporară.

Schimbarea parolei

- 1 Din bara de navigare din partea de sus a interfeței, faceți clic pe pictograma User (Utilizator) de lângă numele dvs.
- 2 Din lista verticală, faceți clic pe My Account (Contul meu).
- 3 Faceți clic pe pictograma Edit (Editare) 🖋 din secțiunea Password (Parolă).
- 4 În câmpul Old Password (Parolă veche), introduceți vechea dvs. parolă.
- 5 În câmpul New Password (Parolă nouă), introduceți o parolă nouă.
- 6 În câmpul Confirm New Password (Confirmare parolă nouă), reintroduceți noua dvs. parolă.
- 7 Faceți clic pe Save (Salvare).

Prezentare generală a tabloului de bord

După ce vă conectați la software-ul Local Run Manager, tabloul de bord se deschide. Din tabloul de bord puteți efectua următoarele sarcini:

- Urmărirea stării de secvențiere și analiză
- Sortarea și filtrarea de rulări
- Crearea și editarea de rulări
- Oprirea sau retrimiterea în coadă a analizei
- Vizualizare stare analiză
- Ascunderea rulărilor

Tabloul de bord listează toate rulările efectuate pe instrument, câte 10 rulări pe pagină. Folosiți săgețile de navigare din partea de jos a listei pentru a defila prin pagini.

Fiecare rulare listată include denumirea rulării, modulul de analiză, starea rulării și data ultimei modificări a rulării. Pentru a sorta rulările, faceți clic pe denumirile coloanelor.

- Run Name / ID (Denumire/ID rulare) listează denumirea atribuită a rulării și conectează la paginile cu rezultatele rulării.
- Module (Modul) listează modulul de analiză atribuit rulării.
- Status (Stare) listează starea rulării și include o bară de stare a progresului. Pentru mai multe informații, consultați *Posibile stări de rulare* la pagina 17.
- Last Modified (Ultima modificare) listează data și ora la care o rulare sau o sesiune de analiză a fost modificată ultima oară. În mod implicit, pagina Active Runs (Rulări active) este sortată după această coloană.

Pictograme Local Run Manager

Următoarele pictograme sunt utilizate în Local Run Manager pentru a realiza diverse sarcini.

Pictogramă	Denumire	Descriere
B	Copy to clipboard (Copiere în clipboard)	Copiază un câmp în clipboardul computerului.
*	Tablou de bord	Deschide pagina Tablou de bord.
e de la constante de la consta	Edit (Editare)	Permite editarea parametrilor de rulare înainte de secvențiere.
*	Export (Exportare)	Comandă de exportare a elementelor.
	Locked (Blocată)	Indică faptul că rularea este în curs de secvențiere sau un alt utilizator editează o rulare într-o altă sesiune de browser.
	More options (Mai multe opțiuni)	Deschide opțiunile disponibile pentru o intrare din tabloul de bord.
13	Requeue (Retrimitere în coadă)	Repornește analiza rulării selectate.
Q	Căutare	Deschide câmpul de căutare pentru a căuta denumiri de rulări și ID-uri de probe.
٥	Sistem	Deschide meniul sistemului. Articolele disponibile depind de permisiunile utilizatorului.
4	Utilizator	Deschide meniul contului de utilizator.

Pagina Active Runs (Rulări active)

Tabloul de bord se deschide pentru a afișa pagina Active Runs (Rulări active). În partea de sus a paginii Active Runs (Rulări active), un rezumat al rulărilor active furnizează numărul de rulări din fiecare dintre următoarele categorii de stări de rulare. Pentru a filtra rulările active după stare, faceți clic pe număr.

- Ready (Gata) indică faptul că rularea este gata de secvențiere.
- In Progress (În curs) indică faptul că rularea este în plin proces de secvențiere sau de analiză a datelor.
- Stopped or Unsuccessful (Oprită sau nereușită) indică faptul că analiza a fost oprită manual sau că analiza a fost nereușită.
- **Complete** (Finalizată) indică faptul că analiza a fost finalizată cu succes.
- ▶ Total numărul total de rulări de pe pagina Active Runs (Rulări active).

Filtrare rulări

1 Faceți clic pe o categorie de stare de rulare din rezumatul rulărilor active pentru a filtra pagina Active Runs (Rulări active) după cum urmează.

Ready (Gata) - Filtrează lista pentru a afișa doar rulările care sunt deja gata de secvențiere.

In Progress (În curs) - Filtrează lista pentru a afișa doar rulările care sunt în curs.

Stopped or Unsuccessful (Oprite sau eșuate) - Filtrează lista pentru a afișa doar rulările care au fost oprite sau au eșuat.

Complete (Finalizate) - Filtrează lista pentru a afișa doar rulările care sunt finalizate.

Total - Elimină filtrele și afișează toate rulările active.

Ascunderea și restaurarea rulărilor

- 1 De pe pagina Active Runs (Rulări active), faceți clic pe pictograma More Options (Mai multe opțiuni) 🗄, apoi faceți clic pe 🥝 **Hide** (Ascundere).
- 2 Când vi se solicită să confirmați mutarea, faceți clic pe Hide (Ascundere). Rularea este mutată pe pagina Hidden Runs (Rulări ascunse).
- 3 Pentru a afișa pagina Hidden Runs (Rulări ascunse), faceți clic pe săgeata verticală Active Runs (Rulări active) și selectați **Hidden Runs** (Rulări ascunse).
- 4 De pe pagina Hidden Runs (Rulări ascunse), faceți clic pe pictograma Restore (Restaurare) ${f C}$.
- 5 Când vi se solicită să confirmați mutarea, faceți clic pe **Restore** (Restaurare). Rularea este restaurată pe pagina Active Runs (Rulări active).
- 6 Pentru a afișa pagina Active Runs (Rulări active), faceți clic pe săgeata verticală Hidden Runs (Rulări ascunse) și selectați **Active Runs** (Rulări active).

Căutarea de rulări sau probe

- 1 De pe bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe pictograma Search (Căutare) Q.
- 2 În câmpul de căutare, introduceți o denumire de rulare sau un ID de probă.
 În timp ce tastați, apare o listă de posibile potriviri, pentru a vă ajuta la căutare.
- 3 Selectați o potrivire din listă sau apăsați pe Enter.
- Dacă ați căutat o denumire de rulare, se deschide fila Run Overview (Privire de ansamblu rulare).
- Dacă ați căutat un ID de probă, se deschide fila Samples and Results (Probe și rezultate). Pentru mai multe informații, consultați Vizualizarea datelor de rulare și de probă la pagina 15.

Editarea unei rulări

- 1 De pe pagina Active Runs (Rulări active), faceți clic pe pictograma More Options (Mai multe opțiuni) 🗉 de lângă denumirea rulării pe care doriți să o editați.
- 2 Faceți clic pe 🖋 Edit (Editare).
- 3 Când vi se solicită să confirmați acțiunea, faceți clic pe Continue(Continuare).
- 4 Editați parametrii de rulare după caz.
- 5 Când ați terminat, faceți clic pe Save Run (Salvare rulare).

Datele pentru Last Modified (Ultima modificare) pentru rulare sunt actualizate în pagina Active Runs (Rulări active).

Stop analysis (Oprire analiză)

- 1 De pe pagina Active Runs (Rulări active), faceți clic pe pictograma More Options (Mai multe opțiuni) i de lângă denumirea rulării pe care doriți să o editați.
- 2 Faceți clic pe Stop.

Comanda Oprire apare pentru ciclurile care se află fie în starea Coadă analiză, fie în starea Rulare analiză.

3 Când vi se solicită să confirmați acțiunea, faceți clic pe Continue(Continuare). Starea rulării se schimbă în Oprire analiză sau Analiză oprită, în funcție de starea rulării. O rulare de analiză oprită poate fi solicitată pentru o analiză ulterioară.

Retrimiterea în coadă analizei

Puteți retrimite analiza în coadă după ce analiza a fost oprită, dacă analiza nu a avut succes sau dacă doriți să reanalizați o rulare cu setări diferite. Puteți retrimite în coadă analiza din tabloul de bord al Local Run Manager sau din fila (Probe și rezultate). Dacă primiți un mesaj "Rulare folder negăsit" atunci când reveniți, mutați sau copiați rularea înapoi în folderul D:\Illumina\MiSeqAnalysis.

Retrimiterea în coadă a analizei din Active Runs (Rulări active)

- 1 De pe pagina Active Runs (Rulări active), faceți clic pe pictograma More Options (Mai multe opțiuni) ≣ de lângă denumirea rulării pe care doriți să o retimiteți în coadă.
- 2 Faceți clic pe 🖼 Requeue (Retrimitere în coadă).
- 3 Când vi se solicită acest lucru, selectați dintre următoarele opțiuni:
 - Faceți clic pe Edit Setup (Editare configurare) pentru a modifica parametrii de analiză. De pe pagina Requeue Analysis (Retrimitere analiză în coadă), modificați setările preferate, apoi faceți clic pe Requeue Analysis (Retrimitere analiză în coadă).
 - Faceți clic pe Requeue (Retrimitere în coadă). Analiza începe folosind parametrii de analiză curenți.

Retrimiterea în coadă a analizei din pagina Results (Rezultate)

- 1 Faceți clic pe denumirea rulării în pagina Active Runs (Rulări active).
- 2 Faceți clic pe fila Samples and Results (Probe și rezultate).
- 3 Faceți clic pe 🏧 Requeue Analysis (Retrimitere analiză în coadă).
- 4 Când vi se solicită acest lucru, selectați dintre următoarele opțiuni:
 - Faceți clic pe Edit Setup (Editare configurare) pentru a modifica parametrii de analiză. De pe pagina Requeue Analysis (Retrimitere analiză în coadă), modificați setările preferate, apoi faceți clic pe Requeue Analysis (Retrimitere analiză în coadă).
 - Faceți clic pe Requeue (Retrimitere în coadă). Analiza începe folosind parametrii de analiză curenți.

Setări și sarcini administrative

Următoarele setări și sarcini necesită permisiuni administrative la nivel de utilizator:

- Manage user accounts (Gestionare conturi utilizatori) adaugă utilizatori, atribuie permisiuni şi setează parole.
- Edit MOS system settings (Editare setări sistem) permite editări în prin intermediul pictogramei Manage Instrument (Gestionare instrument) din Home Screen (Ecranul de pornire) al instrumentului MiSeqDx.
- Manage Local Run Manager system settings (Gestionare setări sistem) setează parametrii de securitate ai sistemului, intervalele de întreținere și conturile de serviciu.
- View audit trails (Vizualizare lanțuri de audit) monitorizează frecvența de acces și activitatea utilizatorilor.

Permisiunile de efectuare a sarcinii următoare sunt configurabile în gestionarea utilizatorilor:

- Reboot into research use only mode (Repornire în modul utilizare exclusiv în scop de cercetare)
 permite comanda de repornire în modul de cercetare, care trece software-ul sistemului în modul de cercetare (research use only RUO).
- Edit module settings (Editare setări modul) permite configurarea setărilor modulelor, precum încărcarea de fișiere manifest pentru utilizarea la toate rulările folosind un anumit modul de analiză.
- Requeue analysis (Retrimitere analiză în coadă) permite editarea parametrilor și apoi rerularea analizei. Consultați *Retrimiterea în coadă analizei* la pagina 7.
- Minimize MOS and access computer (Minimizarea MOS şi accesarea computerului) Permite minimizarea comenzii Windows pentru accesul la sistemul de operare al instrumentului şi la orice folder de pe computerul instrumentului atunci când software-ul de control al instrumentului rulează în modul chioşc.

Gestionarea utilizatorilor

Toate conturile de utilizator sunt listate pe pagina User Management (Gestionare utilizatori), care include prenumele, numele de familie și numele de utilizator pentru fiecare cont. Din detaliile fiecărui cont sunt gestionate rolul și permisiunile asociate. Sunt posibile două roluri, Admin (Administrator) sau User (Utilizator).

- **Rolul de Administrator** rolurile de Administrator au permisiuni complete, în mod implicit.
- User role (Rolul de Utilizator) rolurile de Utilizator sunt configurabile pe baza unui subset de permisiuni posibile. Toți utilizatorii pot crea rulări, indiferent de setările permisiunilor.

Numai un utilizator administrator poate vizualiza pagina User Management (Gestionare utilizatori).

Permisiunile utilizatorilor

Permisiune	Descriere	Rolul de Administrator	Rolul de Utilizator
Adăugați Seturi de pregătire a bibliotecii	Această caracteristică nu este activată în software.	Se permite	Se permite, dacă este selectată
Editarea setărilor de sistem MOS	Editați setările sistemului MOS pe instrumentul MiSeqDx	Se permite	Nu se permite
Editarea setărilor de sistem Local Run Manager	Stabilirea setărilor de securitate, întreținere și ale conturilor de service	Se permite	Nu se permite

Permisiune	Descriere	Rolul de Administrator	Rolul de Utilizator
Editare setări module	Încărcarea de fișiere manifest pentru modulele de analiză	Se permite	Se permite, dacă este selectată
Gestionare conturi utilizatori	Crearea și editarea conturilor de utilizator	Se permite	Nu se permite
Minimizare MOS și accesare computer	Accesați computerul instrumentului în modul chioșc	Se permite	Se permite, dacă este selectată
Retrimitere analiză în coadă	Reanalizarea rulărilor; editarea parametrilor de analiză	Se permite	Se permite, dacă este selectată
Repornire în modul utilizare exclusiv în scop de cercetare	Trecerea software-ului instrumentului în modul RUO	Se permite	Se permite, dacă este selectată
Vizualizare lanțuri de audit	Vizualizarea, filtrarea și exportarea lanțurilor de audit	Se permite	Nu se permite

Crearea unui utilizator nou

- 1 Din bara de navigare a tabloului de bord al Managerului de rulare local, faceți clic pe pictograma System (Sistem) * și apoi faceți clic pe **User Management** (Gestionare utilizatori).
- 2 De pe pagina User Management (Gestionare utilizatori), faceți clic pe **Create User** (Creare utilizator).
- 3 În caseta de dialog Create New User (Creare utilizator nou), introduceți numele și prenumele noului utilizator.
- 4 În câmpul User Name (Nume utilizator), introduceți un nume de utilizator.
 Numele de utilizatori trebuie să fie unice și nu pot fi refolosite sau editate ulterior.
- 5 În câmpul New Password (Parolă nouă), introduceți o parolă temporară. Parolele temporare nu sunt stocate în istoricul parolelor și pot fi reutilizate.
- 6 În câmpul Confirm Password (Confirmare parolă), reintroduceți parola temporară.
- 7 Pentru a selecta un rol, faceți clic pe **Admin** (Administrator) sau pe **User** (Utilizator) pentru a comuta între opțiuni.
- 8 Selectați permisiunile de utilizator pe baza rolului de utilizator specificat.
- 9 Faceți clic pe Create User (Creare utilizator).

Resetarea parolelor utilizatorilor

- 1 Din bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe pictograma System (Sistem) *, apoi faceți clic pe **User Management** (Gestionare utilizatori).
- Localizați numele de utilizator pe care doriți să-l editați și faceți clic pe pictograma Edit (Editare)
 .
- 3 În câmpul New Password (Parolă nouă), introduceți o parolă temporară. Parolele temporare nu sunt stocate în istoricul parolelor și pot fi reutilizate.
- 4 În câmpul Confirm Password (Confirmare parolă), reintroduceți parola temporară.
- 5 Faceți clic pe **Update User** (Actualizare utilizator).

Deblocarea parolelor utilizatorilor

- 1 Din bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe meniul **Tools** (Instrumente), apoi faceți clic pe **User Management** (Gestionare utilizatori).
- Localizați numele de utilizator pe care doriți să-l editați și faceți clic pe pictograma Edit (Editare)
 .
- 3 Din caseta de dialog Edit User (Editare utilizator), faceți clic pe A Unlock User (Deblocare utilizator).
- 4 În câmpul New Password (Parolă nouă), introduceți o parolă temporară.
- 5 În câmpul Confirm Password (Confirmare parolă), reintroduceți parola temporară.
- 6 Faceți clic pe Update User (Actualizare utilizator).

Modificarea permisiunilor de utilizator

- 1 Din bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe pictograma System (Sistem) *, apoi faceți clic pe **User Management** (Gestionare utilizatori).
- Localizați numele de utilizator pe care doriți să-l editați și faceți clic pe pictograma Edit (Editare)
 .
- 3 Pentru a schimba un rol, faceți clic pe **Admin** (Administrator) sau pe **User** (Utilizator) pentru a comuta între opțiuni.
- 4 Selectați permisiunile de utilizator pe baza rolului de utilizator specificat.
- 5 Faceți clic pe **Update User** (Actualizare utilizator).

Ștergerea unui utilizator

- 1 Din bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe pictograma System (Sistem) *, apoi faceți clic pe **User Management** (Gestionare utilizatori).
- Localizați numele de utilizator pe care doriți să-l editați și faceți clic pe pictograma Edit (Editare)
 .
- 3 În caseta de dialog Create New User (Creare utilizator nou), faceți clic pe **Delete User** (Ștergere utilizator).

După ce ștergeți un utilizator, nu puteți crea din nou un cont cu numele respectiv.

4 Când vi se solicită să ștergeți utilizatorul, faceți clic pe Delete (Ștergere).

Setări de sistem

Setările de sistem sunt parametri globali pentru securitatea utilizatorului și întreținerea automată a datelor.

- Setările de securitate a utilizatorului includ durata până la expirarea parolei, numărul maxim de încercări și durata de expirare pentru inactivitate.
- Setările de întreținere automată a datelor includ curățarea automată a folderelor de rulare inactive și frecvența copierii de rezervă a bazei de date și includ o comandă pentru copierea de rezervă imediată a bazei de date.

Setați conturile de serviciu analiză și de serviciu operațiuni pentru Windows dacă folderul cu rezultatele de rulare este pe o cale în rețea. Contul implicit este un cont de sistem local.

Numai un utilizator administrator poate vizualiza pagina System Settings (Setări sistem).

Specificarea setărilor de securitate a sistemului

- 1 De pe bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe pictograma System (Sistem) 🌞, apoi faceți clic pe **System Settings** (Setări sistem).
- 2 Faceți clic pe fila Security (Securitate).
- 3 Specificați numărul de zile înainte ca o parolă să expire și să necesite resetarea.
- 4 Specificați numărul de zile cu care unui utilizator i se amintește să reseteze o parolă înainte ca aceasta să expire.
- 5 Specificați numărul maxim de încercări pentru un utilizator de a introduce acreditări de autentificare nevalide înainte de a fi blocat afară din sistem.
- 6 Specificați numărul de minute în care sistemul poate rămâne inactiv înainte ca utilizatorul să fie deconectat automat.
- 7 Faceți clic pe Save (Salvare).

Specificarea setărilor de întreținere a sistemului

- 1 De pe bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe pictograma System (Sistem) 🍫, apoi faceți clic pe **System Settings** (Setări sistem).
- 2 Faceți clic pe fila Maintenance (Întreținere).
- Pentru a permite eliminarea automată a folderelor inactive, selectați caseta de selectare Enable Automatic Deletion (Activare ştergere automată).
 Când este activată, sistemul şterge folderele inactive din folderul de analiză implicit după timpul specificat.
- 4 Dacă caseta de selectare Enable Automatic Deletion (Activare ștergere automată) este selectată, specificați un număr de zile de inactivitate înainte de activarea comenzii de ștergere automată.
- 5 Pentru a specifica o locație de copiere de rezervă a bazei de date, introduceți o cale preferată către o locație de copiere de rezervă.
- 6 În câmpul Backup Period (Perioadă copiere de rezervă), introduceți durata în zile dintre fiecare copiere de rezervă.
- 7 Pentru a crea o copie de rezervă imediată, faceți clic pe **Backup Now** (Copiere de rezervă acum).
- 8 Faceți clic pe Save (Salvare).

Specificarea setărilor conturilor de serviciu ale sistemului

- 1 De pe bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe pictograma System (Sistem) 🏶, apoi faceți clic pe **System Settings** (Setări sistem).
- 2 Faceți clic pe fila Service Accounts (Conturi de serviciu).
- 3 Pentru a activa conturile Analysis Service (Serviciul analiză) și Job Service Windows (Serviciul operațiuni), selectați **Windows Account** (Cont Windows).

- 4 În câmpul User Name (Nume utilizator), introduceți un nume de utilizator.
- 5 În câmpul Password (Parolă), introduceți o parolă.
- 6 Faceți clic pe Save (Salvare).

Setări module

Pagina Module Settings (Setări module) furnizează o listă cu modulele de analiză instalate în panoul de navigare din stânga. Fiecare denumire de modul de analiză deschide o pagină care listează versiunea modulului și data ultimei modificări.

Lanțuri de audit

Lanțurile de audit înregistrează informații despre anumite acțiuni, precum accesul utilizatorilor, modificările profilurilor de utilizator și modificările parametrilor de sistem, de rulare sau de analiză. Fiecare intrare de lanț de audit include următoarele informații:

- Când, informație prezentată ca dată (în formatul AAAA-LL-ZZ) și oră (în formatul 24 de ore).
- Cine, informație prezentată ca numele utilizatorului care a inițiat acțiunea.
- Cine, informație prezentată ca o scurtă descriere predefinită a acțiunii întreprinse.
- Elementul afectat, informație prezentată ca 4 categorii de elemente afectate User (Utilizator), Run (Rulare), Analysis (Analiză) sau System (Sistem).
- Pentru a sorta lista de lanţuri de audit, faceţi clic pe orice titlu de coloană pentru a sorta în ordine crescătoare sau descrescătoare.

Numai un utilizator administrator poate vizualiza pagina Audit Trails (Lanțuri de audit).

Filtrarea lanțurilor de audit

1 Din bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe meniul **Tools** (Instrumente), apoi faceți clic pe **Audit Trails** (Lanțuri de audit).

2 De pe pagina Audit Trails (Lanțuri de audit), faceți clic pe pictograma Filtru ▼.



Puteți aplica filtre unor rezultate filtrate anterior, pentru a rafina și mai mult lista. Pentru a aplica un filtru întregii baze de date de lanțuri de audit, eliminați mai întâi filtrele anterioare.

Filtrare după dată

Notă

- 1 Faceți clic pe pictograma Calendar 🏛 și selectați o dată From (De Ia).
- 2 Faceți clic pe pictograma Calendar 🏛 și selectați o dată To (La).
- 3 Faceți clic pe Filter (Filtrare).

Filtrare după nume de utilizator

- În câmpul Who (Cine), introduceți un nume de utilizator.
 Puteți introduce orice porțiune a unui nume de utilizator. Asteriscurile (*) nu sunt necesare.
- 2 Faceți clic pe Filter (Filtrare).

Filtrare după acțiune

- În câmpul What (Ce), introduceți o descriere de acțiune.
 Puteți introduce orice porțiune a unei descrieri de acțiune. Asteriscurile (*) nu sunt necesare.
- 2 Faceți clic pe Filter (Filtrare).

Filtrare după descrierea elementului afectat

- În câmpul de text Affected Item (Element afectat), introduceți orice porțiune a descrierii elementului afectat.
 Descrierea poate fi, de exemplu, o denumire de rulare, un nume de utilizator, o denumire de modul de analiză sau un nume de raport. Puteți introduce orice porțiune a unei descrieri. Asteriscurile (*) nu sunt necesare.
- 2 Faceți clic pe Filter (Filtrare).

Filtrare după categoria Elemente afectate

1 Pentru a filtra după o categorie de elemente afectate, faceți clic pe pictograma Categorie 2 din câmpul Affected Item (Element afectat) și selectați dintre următoarele opțiuni:

User (Utilizator) - filtrează lista pentru a afișa acțiunile utilizatorului și acțiunile de autentificare a utilizatorului.

Run (Rulare) - filtrează lista pentru a afișa modificările parametrilor de rulare sau ale stării de rulare.

Analysis (Analiză) - filtrează lista pentru a afișa modificările parametrilor de analiză sau ale stării de analiză.

System (Sistem) - filtrează lista pentru a afișa acțiunile la nivelul sistemului, precum încărcări de fișiere, întreținerea de sistem sau setările de securitate.

2 Faceți clic pe Filter (Filtrare).

Exportarea lanțurilor de audit

- 1 Din bara de navigare a tabloului de bord, faceți clic pe meniul **Tools** (Instrumente), apoi faceți clic pe **Audit Trails** (Lanțuri de audit).
- 2 De pe pagina Audit Trails (Lanțuri de audit), faceți clic pe pictograma Filtru ▼.
- 3 Aplicați filtrele preferate.
- Faceți clic pe pictograma Export .
 Software-ul generează un raport în format PDF care include numele de utilizator, data exportului și parametrii de filtrare.

Pictogramele lanțurilor de audit

Următoarele pictograme sunt folosite în ecranul Audit Trails (Lanțuri de audit).

Pictogramă	Denumire	Descriere
	Analiză	Indică o modificare a parametrilor de analiză sau a stării de analiză.
	Rulare	Indică o modificare a parametrilor de rulare sau a stării de rulare.
٥	Sistem	Indică o modificare a setărilor modulului sau a setărilor de sistem.
۵	Utilizator	Indică o acțiune a utilizatorului sau o acțiune de autentificare a utilizatorului.

Prezentarea generală a fluxului de lucru

Următorii pași oferă o prezentare generală a fluxului de lucru pentru crearea unei rulări și vizualizarea rezultatelor analizei în software-ul Local Run Manager. Deoarece etapele specifice variază pentru fiecare modul de analiză, consultați ghidul privind fluxul de lucru pentru modulul de analiză pe care îl utilizați pentru instrucțiuni pas cu pas.

Local Run Manager Workflow



Prezentare generală a setării parametrilor

Pentru a configura o rulare, utilizați comanda Creare rulare din tabloul de Local Run Manager bord și selectați un modul de analiză din lista derulantă. Pagina Creare rulare oferă opțiuni pentru modulul de analiză selectat.

Pagina Creare rulare constă din câmpuri de text, liste derulante și un tabel de probe specific fiecărui modul de analiză. Paginile de creare a rulării includ următoarele secțiuni:

- Denumire ciclu
- Probe

Numele și descrierea rulării

Numele rulării identifică rularea din secvențiere prin analiză. Un nume de rulare poate avea până la 40 de caractere alfanumerice. Sunt permise spații, linii de subliniere și cratime.

O descriere a rulării este opțională și poate avea până la 150 de caractere alfanumerice.

Setările rulării

Setările rulării identifică următorii parametri pentru rulare:

- Read Type (Tipul citirii), citire unică sau cu secvențiere la ambele capete.
- Număr de citiri index, 0, 1 sau 2.
- Numărul de cicluri din fiecare citire.
- Citiri care utilizează amorse personalizate atunci când este cazul.

Pentru unele module de analiză, este permisă doar o selecție implicită.

Setări specifice modulului

Setările specifice modulului care apar în această secțiune depind de modulul de analiză selectat pentru rulare. Unele module de analiză nu includ nicio setare specifică modulului.

Pentru mai multe informații, consultați ghidul fluxului de lucru pentru modulul de analiză.

Secțiunea Probe

Pentru fiecare rulare, identificați probele care vor fi secvențiate în tabelul de probe. Tabelul de probe include ID-ul probei, o descriere opțională și indicii utilizați cu fiecare probă.

Coloanele index furnizează o listă derulantă de adaptoare index compatibile.

Puteți importa probe dintr-un fișier text compatibil.

Importul și exportul probelor

Secțiunea Probe include comenzi pentru importarea probelor. Pentru a face acest lucru, creați un tabel de probe într-un fișier extern cu valori separate prin virgulă (*.csv). Un șablon este disponibil pentru descărcare în fila Importare probe.

Vizualizarea datelor de rulare și de probă

Pentru a vizualiza rezultatele unei rulări, faceți clic pe numele rulării din tabloul de bord Local Run Manager.

Un rezumat al rezultatelor este prezentat în următoarele 3 file:

- Privire de ansamblu rulare
- Informații secvențiere
- Probe și rezultate

Fila Run Overview (Privire de ansamblu rulare)

Fila Run Overview (Privire de ansamblu rulare) listează informații despre rulare, un rezumat al metricilor de secvențiere și locația folderului de rulare.

Titlu secțiune	Descriere
Denumire/ID rulare	Denumirea rulării atribuită atunci când a fost creată rularea.
Creată de	Numele utilizatorului care a creat rularea.
Descriere	Descrierea rulării, dacă este furnizată.

Titlu secțiune	Descriere	
Folder de ieșire pentru rulare	Calea către folderul de ieșire pentru rularea de secvențiere.	
	Faceți clic pe pictograma Copy to Clipboard (Copiere pe clipboard) 陷 pentru acces rapid la folderul de ieșire.	
Total grupuri de celule	Numărul de grupuri de celule dintr-o rulare.	
% grupuri care trec de filtru	Procentul de grupuri de celule care trec de filtru.	
% ≥ Q30 (Citire 1)	Procentul de citiri din Citirea 1 cu un scor de calitate de 30 (Q30) sau mai mare.	
% ≥ Q30 (Citire 2)	Procentul de citiri din Citirea 2 cu un scor de calitate de 30 (Q30) sau mai mare.	
Ultimul ciclu evaluat prin scor	Ultimul ciclu din rulare cu un scor de calitate. Cu excepția cazului în care rularea s-a încheiat timpuriu, această valoare reprezintă ultimul ciclu din rulare.	

Fila Sequencing Information

Fila Sequencing Information (Informații secvențiere) furnizează un rezumat al parametrilor de rulare de secvențiere. Următoarele informații sunt furnizate în fila Sequencing Information (Informații secvențiere).

Titlu secțiune	Descriere
Nume instrument	Numele instrumentului pe care a fost efectuată rularea.
Secvențiată de	Numele utilizatorului care a inițiat rularea.
Începere secvențiere	Data și ora la care a început rularea de secvențiere.
Lungimi citire	Numărul de citiri și cicluri pentru fiecare citire efectuată în timpul rulării.
Informații Flow Cell	Codul de bare, numărul de componentă, numărul de lot și data de expirare pentru Flow Cell utilizat pentru rulare.
Informații cartuș cu reactivi	Codul de bare, numărul de componentă, numărul de lot și data de expirare pentru cartușul cu reactivi utilizat pentru rulare.
Tip chimie	Tip chimie pregătire bibliotecă.
Versiune chimică	Versiunea de chimie a kitului de MiSeqDx reactivi.
Versiune RTA	Versiunea software RTA în uz pentru rulare.
Versiune modul	Local Run Manager versiunea software a modulului alocată rulării.
Informații PR2	Codul de bare, numărul de componentă, numărul de lot și data de expirare pentru flaconul PR2 utilizat pentru rulare.

Fila Samples and Results (Probe și rezultate)

Fila Probe și rezultate oferă un rezumat al rezultatelor analizei pentru fiecare probă listată în tabelul cu probe, locația directorului de analiză și opțiunea de a recupera analiza. Informațiile furnizate în fila Samples and Results (Probe și rezultate) sunt specifice modulului de analiză utilizat pentru rulare.

Fiecare raport include numele probelor, versiunea software pentru analiză sau aplicație și data raportului.

Fila conține următoarele câmpuri de informații.

Titlu secțiune	Descriere
Selectare analiză	O listă verticală cu fiecare analiză efectuată pentru datele generate din rularea de secvențiere. Pentru fiecare dată când este rulată analiza, este atribuit un număr secvențial. Rezultatele sunt listate separat.
Folderul de analiză	Calea către folderul de analiză. Faceți clic pe pictograma Copy to Clipboard (Copiere pe clipboard) 🕟 pentru acces rapid la folderul de ieșire.
Retrimitere analiză în coadă	Comanda de reanalizare a datelor rulării de secvențiere. Comanda oferă opțiunea de a edita parametrii de analiză sau de a continua fără modificări.

Posibile stări de rulare

Coloana Status (Stare) din tabloul de bord afișează starea fiecărei rulări listate. Următorul tabel descrie posibilele stări ale unei rulări și culoarea barei de stare din coloana Status (Stare).

Stare	Culoarea barei de stare	Descrierea stării
Gata de secvențiere	Niciuna	Se așteaptă începerea rulării de secvențiere.
Secvențierea rulează	Albastră	Secvențiere în curs.
Secvențiere nereușită	Roșu	Problemă cu secvențierea. Nicio activitate.
Secvențiere oprită	Roșu	Secvențiere oprită. Nicio activitate.
Secvențiere finalizată	Albastră	Secvențiere finalizată. Bara de stare la 50%.
Analiza principală finalizată	Albastră	Metricile pentru secvențiere finalizate. Bara de stare la 50%.
Analiza principală eșuată	Roșu	Analiza RTA eșuată. Bara de stare la 25%.
Analiză trecută în coadă	Albastră	Se așteaptă începerea analizei.
Analiza rulează	Albastră	Analiză în curs.
Analiză nereușită	Roșu	Problemă cu analiza. Nicio activitate.
Se oprește analiza	Roșu	Solicitarea de oprire analiză primită.
Analiză oprită	Roșu	Analiza oprită. Nicio activitate.
Analiză finalizată	Verde	Activitate finalizată. Bara de stare la 100%.

Local Run Manager Software Reference Guide (Ghid de referință pentru software-ul Local Run Manager) pentru MiSeqDx

[Această pagină este lăsată necompletată în mod intenționat]

Istoricul versiunilor

Document	Data	Descrierea modificării
Document nr. 1000000011880 v02	August 2021	S-a actualizat adresa Reprezentantului autorizat în Comunitatea Europeană.
Document nr. 1000000011880 v01	Decembrie 2019	S-a actualizat adresa Reprezentantului autorizat în Comunitatea Europeană. S-a actualizat adresa sponsorului australian.
Document nr. 1000000011880 v00	August 2017	Versiunea inițială.

Asistență tehnică

Pentru asistență tehnică, contactați departamentul Asistență tehnică al Illumina.

Site web: www.illumina.com E-mail: techsupport@illumina.com

Numere de telefon pentru Asistență clienți Illumina

Regiune	Număr de telefon gratuit	Regional
America de Nord	+1.800.809.4566	
Australia	+1.800.775.688	
Austria	+43 800006249	+43 19286540
Belgia	+32 80077160	+32 34002973
China	400.635.9898	
Danemarca	+45 80820183	+45 89871156
Finlanda	+358 800918363	+358 974790110
Franța	+33 805102193	+33 170770446
Germania	+49 8001014940	+49 8938035677
Hong Kong	800960230	
Irlanda	+353 1800936608	+353 016950506
Italia	+39 800985513	+39 236003759
Japonia	0800.111.5011	
Țările de Jos	+31 8000222493	+31 207132960
Noua Zeelandă	0800.451.650	
Norvegia	+47 800 16836	+47 21939693
Singapore	+1.800.579.2745	
Spania	+34 911899417	+34 800300143
Suedia	+46 850619671	+46 200883979
Elveția	+41 565800000	+41 800200442
Taiwan	00806651752	
Regatul Unit	+44 8000126019	+44 2073057197
Alte țări	+44.1799.534000	

Fişe cu date de securitate (SDS) - disponibile pe site-ul web Illumina la adresa support.illumina.com/sds.html.

Documentația produselor - disponibilă pentru descărcare în format PDF de pe site-ul web Illumina. Vizitați support.illumina.com, selectați un produs, apoi selectați **Documentation & Literature** (Documentație și literatură).



Illumina 5200 Illumina Way San Diego, California 92122 S.U.A. +1.800.809.ILMN (4566) +1.858.202.4566 (în afara Americii de Nord) techsupport@illumina.com www.illumina.com



Illumina Netherlands B. V. Steenoven 19 5626 DK Eindhoven Țările de Jos Sponsor australian: Illumina Australia Pty Ltd Nursing Association Building Level 3, 535 Elizabeth Street Melbourne, VIC 3000 Australia



A SE UTILIZA LA DIAGNOSTICAREA IN VITRO © 2021 Illumina, Inc. Toate drepturile rezervate.